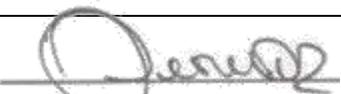


	<b>DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA</b>		CODIGO: DSMM-SA-2019	
	<b>E.S.E. HOSPITAL DONALDO SAUL MORON MANJARREZ</b>		VERSION :01	
	<b>NIT 825.001.119-5</b>		Fecha: 02-01-2019	
	<b>INFORME DE GESTION 2.018</b>			Página 1 de 1
	<b>NOMBRE DEL PROCESO: ACTOS ADMINISTRATIVO Y OFICIOS</b>		<b>RESPONSABLE: GERENCIA</b>	

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**  
**AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2019**  
**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DONALDO SAÚL MORÓN MANJARREZ**

ITEM	ORGANIZACIÓN	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA
1	Alistamiento Institucional	Conformación de grupo de apoyo para preparar información	Gerencia y Grupo de Apoyo	30 de Enero de 2.020
2	Identificación de Interlocutores	Conformación de base de datos con las organizaciones de la sociedad civil y comunidad que serán invitadas al evento	Gerencia y Grupo de Apoyo	30 de Enero de 2.020
3	Divulgación Y Capacitación	informar a la sociedad civil y funcionarios, instrumento definido por el DAFP	Gerencia y Grupo de Apoyo	3 de Febrero de 2.020
4	Organización Y Logística	Identificación del lugar, fecha, hora, número de invitados, sonido, reglamento del evento, etc	Gerencia y Grupo de Apoyo	3 de Febrero de 2.020
5	Convocatoria	Mínimo 30 días antes del evento se convoca a la sociedad civil, comunidad y funcionarios. publicando la resolución y reglamento emitidos por concepto de realización de audiencia pública de rendición de cuentas a la ciudadanía	Gerencia y Grupo de Apoyo	17 de Febrero de 2.020
6	Publicación Y Divulgación de Información de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	La E.S.E., divulgará oportunamente a través de su página web <a href="http://www.esedonaldosaulmoron.gov.co">http://www.esedonaldosaulmoron.gov.co</a> , la información de la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2019 a la ciudadanía, en la cual se publicarán el informe de gestión,. ésta publicación e información deberá estar lista treinta días antes del día de realización de la audiencia pública	Gerencia y Grupo de Apoyo	17 de Febrero de 2.020
7	Inscripción Y Radicación de Formulario de Intervenciones	Mínimo 30 días antes del evento en la oficina de secretaria de la gerencia sede ese. formato anexo 1	Comunidad	17 de Febrero de 2.020
8	Análisis Y Clasificación De Las Preguntas E Intervenciones	La gerencia escoge las preguntas que responderá a los interlocutores, de acuerdo al contenido de la audiencia	Gerencia y Grupo de Apoyo	18 de Marzo de 2.020
9	Realización Y Cierre De La Audiencia	Elección de moderador, orden de las intervenciones, respuesta a intervenciones	Gerencia y Grupo de Apoyo	18 de Marzo de 2.020
10	Evaluación De La Audiencia	Se escoge entre la audiencia personas que respondan encuesta de evaluación de resultado de la audiencia pública. Formato anexo 2.	Gerencia y Grupo de Apoyo	18 de Marzo de 2.020
11	Publicación Evaluación en Pagina Web	Publicación en página web los resultados de la Evaluación de rendición de cuentas	Gerencia y Grupo de Apoyo	31 de Marzo de 2.020
12	Informar a los Entes de Control	Informar a la Contraloría de la Guajira	Gerencia y Grupo de Apoyo	31 de Marzo de 2.020

  
**AURORA BRUZON DELPRADO**  
 Gerente

**LA JAGUA DEL PILAR –LA GUAJIRA**

Email: [hospitaljagua@hotmail.com](mailto:hospitaljagua@hotmail.com) Calle: 6 N° 2 – 23 - Teléfono: 3004599587